



Recrutement - Chargé ou chargée d'édition de corpus numériques

Dans le cadre de sa plateforme [Humanités numériques](#), la Maison des sciences humaines et sociales en Bretagne recrute par voie contractuelle une chargée ou un chargé d'édition de corpus numériques. La date limite de candidature est fixée au lundi 16 mars 2026.

Contexte de travail

La Maison des Sciences humaines et sociales en Bretagne est une Unité d'appui et de recherche (UAR 3549) qui fédère les unités bretonnes de recherche en arts, lettres, langues, sciences humaines et sociales.

Elle est membre du Réseau national des Maisons des sciences de l'homme (RnMSH) et compte six tutelles : le CNRS, l'EHESP, l'université de Bretagne occidentale, l'université de Bretagne Sud, l'université de Rennes et l'université Rennes 2.

Au sein de la plateforme Humanités numériques, le chargé ou la chargée d'édition de corpus numériques travaillera, sous la responsabilité hiérarchique de la responsable de la plateforme Humanités numériques.

Missions

Le chargé ou la chargée d'édition de corpus numériques a pour mission d'accompagner les projets de recherche soutenus par la Maison des Sciences humaines et sociales en Bretagne dans la production, l'exploitation et la valorisation de corpus numériques.

Il sera amené ou elle sera amenée à concevoir et assurer la structuration et la publication en ligne de données scientifiques, en collaboration étroite avec des enseignants-chercheurs ou enseignantes-chercheuses, personnels administratifs et techniques, doctorants ou doctorantes des établissements tutelles de la MSHB..

Activités

Activités principales

Mission 1 : / à ce titre l'agent à pour activités d'**assurer le fonctionnement de la plateforme de numérisation de la MSHB** :

- Accompagner les chercheurs dans l'utilisation du matériel de numérisation
- Participer à la numérisation et à l'océrisation des corpus des données
- Accompagner l'évolution et le suivi logistique du matériel de numérisation
- Sensibiliser et accompagner les chercheurs sur les questions de propriété intellectuelle et de diffusion des corpus numériques, en lien avec le service juridique de l'université.
- Assurer une veille scientifique et technique sur les méthodes et outils de collecte, de publication, d'analyse et de diffusion des données

Mission 2 : / à ce titre l'agent à pour activités d'**assurer un accompagnement technique et méthodologique des projets en édition numérique de sources** :

- Assurer la conception de chaînes de numérisation et de reconnaissance automatique de textes (OCR/HTR) en mobilisant des outils d'intelligence artificielle pour l'amélioration de l'extraction et l'enrichissement des données.
- Sensibiliser et former les équipes de recherche aux outils de transcription automatique des textes et à l'encodage des corpus en XML-TEI
- Rédiger une documentation des modèles de données (ODD).
- Concevoir en collaboration avec les équipes de recherche des solutions de valorisation et assurer le déploiement de bibliothèques numériques
- Participer au réseau des plateformes Scripto du Réseau national des MSH
- Participer à l'engagement des projets dans la science ouverte et dans la mise en œuvre des principes FAIR

Activités secondaires

- Assurer des formations aux outils et aux méthodologies numériques employées, notamment en collaboration avec l'URFIST Bretagne-Pays de la Loire et dans le cadre des Datalabs
- Participer au réseau des correspondants Huma-Num et au réseau des modérateurs Nakala
- Accompagner les chercheurs dans la conservation et la pérennisation de leurs données (stockage, dépôt dans un entrepôt de données), et notamment dans l'accès à la grille de services Huma-Num
- Encadrer des stagiaires participant aux projets scientifiques en édition de corpus numériques
- Participer au comité d'organisation du séminaire Humanités numériques (événement porté par l'équipe de la plateforme Humanités numériques de la MSHB)

Activités annexes (en lien avec l'activité de la structure)

- Participer aux opérations de logistique de la structure lors de l'accueil d'événements scientifiques

Niveau attendu

Titulaire d'une Master 2 (de préférence en Humanités numériques)

Connaissances requises

- Outils de reconnaissance automatique de textes (OCR/ HTR), notamment eScriptorium
- Format XML ALTO
- Principes de modélisation et d'encodage de textes en XML-TEI
- Environnements de travail XML (XPath, XSLT, DTD, ODD...)
- Systèmes de gestion de bases de données XML (eXist-db, BaseX...)
- Standard et outils IIIF pour l'accès et la visualisation des corpus numériques

Connaissances souhaitées

- Notions en langage de programmation Python
- Suite Adobe Creative Cloud (Lightroom, Reader, Photoshop, InDesign, etc.)
- Contexte de la science ouverte et des acteurs des humanités numériques : infrastructures, pratiques FAIR, plans de gestion de données
- Atout : des connaissances en installation et administration de systèmes de gestion de collections numériques (par ex. Omeka) sur serveur seraient

appréciées.

Compétences opérationnelles attendues

- Suivi de projet
- Rédaction et mise à jour d'une documentation fonctionnelle et technique
- Lecture de documentation en langue anglaise
- Animation de formations
- Capacités de travail en équipe et aisance relationnelle
- Capacités d'écoute et d'ouverture disciplinaire

Informations générales

Lieu de travail : MSHB – 2 avenue Gaston Berger, 35000 Rennes

Corps : ingénieur.e d'études

Type de contrat : CDD de 12 mois avec une période d'essai de 1 mois – contrat renouvelable

Date de prise de poste : 20 avril 2026

Quotité de travail : temps complet

Branche d'activité professionnelle : BAP F

Rémunération : selon la grille indiciaire des ingénieurs d'études (indice nouveau majoré 453)

Modalités pratiques du recrutement

La procédure de recrutement se déroulera en deux étapes : une sélection sur dossier et une audition pour les candidat·es dont les dossiers auront été retenus.

Le dossier de candidature devra être déposé sur [le site de l'université Rennes 2](#), avant le lundi 16 mars 2026 (12h), et devra impérativement être constitué d'un CV et d'une lettre de motivation.

Les auditions auront lieu à la Maison des Sciences humaines et sociales en Bretagne, à Rennes.

Contact : Aline Benvegna dos Santos, responsable de la plateforme Humanités numériques
[aline.benvegna-dos-santos \[at\] mshb.fr](mailto:aline.benvegna-dos-santos[at]mshb.fr) ([aline\[dot\]benvegna-dos-santos\[at\]mshb\[dot\]fr](mailto:aline[dot]benvegna-dos-santos[at]mshb[dot]fr))

17 février 2026